

Рассмотрено и принято на педагогическом совете, протокол № 2 от «26» 12 2023г.

Утверждаю

Директор ГБУ ДО
«КСПОР Кузбасса №2»

Т.Д. Басиев

Приказ от «9» 01 2024г. № д9



ПРАВИЛА

приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Комплексная спортивная школа олимпийского резерва Кузбасса №2»

Кемерово, 2024

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.20012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными приказом Министерства спорта РФ от 24.06.2021 №464, требованиями к заполнению государственной информационной системы Министерства спорта Кузбасса «ГИС.Кузбасс.Спорт.Цифра».

1.2. Настоящие Правила (далее – Правила) регламентируют порядок приема граждан в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Комплексная спортивная школа олимпийского резерва Кузбасса №2» (далее - Учреждение) для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – поступающие) разработанным с учетом примерных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: дзюдо, тхэквондо, самбо, танцевальный спорт, конный спорт, настольный теннис, теннис, альпинизм, скалолазание, шахматы, стрельба из лука, гиревой спорт, смешанное боевое единоборство (ММА), пулевая стрельба, гандбол, спорт глухих, спорт лиц с поражением ОДА, парашютный спорт, го.

1.3. При приеме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – программам) требования к уровню образования не предъявляются, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

В Учреждение принимаются поступающие из числа лиц не имеющих медицинских противопоказаний и прошедших предварительный индивидуальный отбор.

1.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающие).

1.5. Условиями приема для освоения программы гарантировано соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации и зачисление из числа поступающих, наиболее способных и подготовленных к освоению программы.

II. Организация приема в Учреждение

2.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения.

2.2. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждения.

Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или иное лицо, им уполномоченное.

2.3. Регламенты работы приемной и апелляционной комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

2.4. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области физической культуры и спорта, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Не позднее 1 мая Учреждение на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) следующие документы и информацию:

копию Устава Учреждения;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

правила приема в Учреждение;

условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

количество бюджетных мест по каждой программе, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;

сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих;

требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;

информацию о формах проведения индивидуального отбора;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в электронной форме;

систему показателей (отметок, баллов) в единицах измерения, применяемую при проведении индивидуального отбора;

условия и особенности проведения индивидуального отбора поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

сроки зачисления поступающих в Учреждение;

образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – заявление);

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского обследования.

3.2. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе определяется Учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг на реализацию программ.

3.3. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела на официальном сайте Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом в Учреждение.

3.4. В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора, поступающего.

IV. Прием документов

4.1. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. (Приложение 1).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- адрес места жительства поступающего.

Прием заявлений в Учреждение начинается 01 июня и заканчивается 20 июля текущего года.

4.2. Заявление о приеме в Учреждение подается на русском языке. При подаче заявления о приеме предоставляются следующие документы:

копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

медицинское заключение, подтверждающее отсутствие противопоказаний для освоения соответствующей программы;

сертификат о прохождении поступающим онлайн-курсов РУСАДА - курс «Антидопинг» (поступающие от 14 лет и старше), курс «Ценности спорта» (поступающие 7-13 лет);

копия СНИЛС поступающего;

копия ИНН поступающего;

2 фотографии размером 3,5 x 4,5.

4.3. Обязательным требованием для зачисления поступающего на этап начальной подготовки для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки является наличие у него медицинского заключения по результатам профилактического медицинского осмотра или диспансеризации с установленной I или II группы здоровья (либо отметкой о допуске к прохождению спортивной подготовки) и указанием вида спорта.

4.4. Медицинское заключение признается действительным (для этапов подготовки УТЭ, ССМ и ВСМ), если оно выдано по итогам углубленного медицинского обследования в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятия и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Материалы результатов индивидуального отбора хранятся отдельно в делопроизводстве Учреждения.

Личные дела поступающих, не зачисленных в Учреждение, хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

V. Индивидуальный отбор

5.1. При приеме поступающих для освоения соответствующей программы, проводится индивидуальный отбор (вступительные испытания):

тест по общей физической и специальной подготовке (Приложение 2);

5.2. Результаты тестирования оформляются протоколом.

5.4. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии, размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

5.5. Лица из числа поступающих, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним по решению приемной комиссии на следующий этап вступительных испытаний и (или) по индивидуальному графику до завершения вступительных испытаний в соответствии с расписанием.

5.6. Повторная сдача вступительных испытаний с целью улучшения результата не допускается.

5.7. Во время проведения индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Совершеннолетние поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение, имеют право подать в апелляционную комиссию письменное заявление (Приложение 3) по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция).

6.2. Апелляция подается не позднее следующего дня после объявления результата индивидуального отбора.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

6.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном

присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

6.4. При принятии решения о нецелесообразности проведения повторного индивидуального отбора апелляционная комиссия проверяет только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 4) и доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или законных представителей поступающего (под подпись) в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

6.5. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

6.6. Подача апелляции по процедуре повторного индивидуального отбора не допускается.

VII. Зачисление в Учреждение

7.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения не позднее 31 августа текущего года на основании решения приемной и апелляционной комиссии.

7.2. Приказ о зачислении размещается на следующий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Учреждения.

7.3. При наличии вакантных мест учреждение может проводить дополнительный индивидуальный отбор.

7.4. Сроки дополнительного приема публикуется на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.5. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих не позднее 15 октября текущего года.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки по
видам спорта в ГБУ ДО «КСШОР Кузбасса №2»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Регистрационный номер _____

Директору ГБУ ДО
«КСШОР Кузбасса №2»
Басиеву Т.Д.
(ФИО)

(от) Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

(поступающего (законных представителей))

Прошу зачислить на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____

Фамилия, имя, отчество поступающего: _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес по прописке _____

Фактический адрес проживания _____

Телефон _____

Прилагаю следующие документы:

Свидетельство о рождении или паспорт (о ксерокопия)

Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки

Фотографии 3 x 4 (2 штуки)

С Правилами приема на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта в Учреждение, правилами подачи апелляции, Уставом, с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта _____ ознакомлен (а).

Я согласен(а) на проведение процедуры индивидуального отбора при поступлении в Учреждение согласно положения о порядке приема в Учреждение.

(подпись поступающего (законного представителя))

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись ответственного
лица приемной комиссии)

(Фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки по
видам спорта в ГБУ ДО «КСШОР Кузбасса №2»

Председателю апелляционной комиссии
ГБУ ДО «КСШОР Кузбасса №2» _____

от _____

(ФИО полностью)

проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результат, полученный мною (поступающим _____)

(ФИО поступающего полностью)

на вступительном испытании _____
(наименование испытания)

в связи с тем,

что _____

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

Приложение №4
к Правилам приема на обучение по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки по
видам спорта в ГБУ ДО «КСШОР Кузбасса №2»

РЕШЕНИЕ
апелляционной комиссии

В ходе рассмотрения результатов вступительных испытаний поступающего _____
(ФИО поступающего)

установлено следующее:

- отклонить апелляцию, в виду отсутствия ошибок _____ (да, нет)
(см. протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.);

- провести повторно вступительные испытания « ____ » _____ 20__ г.

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии _____
(подпись) (ФИО)
_____ (подпись) (ФИО)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись подавшего апелляцию)